COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

MARZIO

Allegato alla Nota dell'Ufficio Segreteria Prot. 1640 del 01/08/2014

COMUNE DI MARZIO
07 AGO 2014
N. 1706 Cat. 1/5a

Alla C.A. del Segretario Comunale di Marzio (VA),
Avv. Giovanni Curaba

OGGETTO: DICHIARAZIONI RESE DAGLI AMMINISTRATORI LOCALI DI MARZIO AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 1 DEL D.LGS. 14 MARZO 2013, N. 33.

Il/la sottoscritto/a FRANCESCA MARA....., nato/a a BUSTO ARSIZIO (VA)..... il 14/10/1985. e residente nel Comune di BUSTO ARSIZIO (VA)....., via CESARE CORRENTI.....n. 4.., in qualità di

☐ SINDACO;

☐ VICESINDACO;

☐ ASSESSORE;

☒ CONSIGLIERE COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 avente ad oggetto "*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali*" ed in particolare l'art. 82, comma 7 ai sensi del quale "*Agli amministratori ai quali viene corrisposta l'indennità di funzione prevista dal presente capo non è dovuto alcun gettone per la partecipazione a sedute degli organi collegiali del medesimo ente, nè di commissioni che di quell'organo costituiscono articolazioni interne ed esterne*";

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO:

Via Menefoglio n.3 21030 Marzio C.F./P.I.V.A. 00559720123 Tel. (0332) 727851 – fax (0332) 727937
E-mail: info@comune.marzio.va.it Pec: comune.marzio@pec.regione.lombardia.it
stampato in proprio

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1 del citato D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33:

SPAZIO RISERVATO AL SINDACO –VICE SINDACO- ASSESSORE

☐ che il compenso connesso all'assunzione della carica di Sindaco del Comune di Marzio (VA) è di € ..... lordi mensili, avendo lo stesso rinunciato volontariamente al 50% del suo importo, come risulta dalla Deliberazione Consiliare n. 14 del 18/07/2014;

☐ che come da Deliberazione Consiliare n. 14 del 18/07/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato deliberato l'azzeramento dell'indennita mensile del Vice Sindaco e dell'Assessore Comunale, in ottemperanza alla prescrizioni di cui all'art. 1, commi 135 e 136 della Legge n. 56/2014.

SPAZIO RISERVATO AI CONSIGLIERI COMUNALI

☒ che come da Deliberazione Consiliare n. 14 del 18/07/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato deliberato l'azzeramento del gettone di presenza dei Consiglieri Comunali in ottemperanza alla prescrizioni di cui all'art. 1, commi 135 e 136 della Legge n. 56/2014.

*****

☐ che a partire dalla data di convalida della propria elezione e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, **GLI SONO STATI LIQUIDATI** i seguenti importi di viaggi di servizio e missioni pagati con soldi pubblici:.....
.....
.....
.....;

☒ che a partire dalla data di convalida della propria elezione e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, **NON GLI SONO STATI LIQUIDATI** importi di viaggi di servizio e missioni pagati con soldi pubblici;

****

☐ che, oltre alla carica di ....., sopra evidenziata, **RICOPRE/HA RICOPERTO** anche le seguenti cariche presso enti pubblici o privati e che da ciascuno di questi percepisce/ha percepito, a far data dal 20 aprile 2013 (data di entrata in vigore del D. Lgs. n. 33/2013) e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione, gli importi lordi, a qualsiasi titolo corrisposti, indicati a fianco di ciascuna carica ricoperta:

Carica ricoperta presso l'Ente	Importo lordo spettante/percepito
a)	
b)	
c)	

☒ che, oltre alla carica di CONSIGLIERE COMUNALE...., sopra evidenziata, **NON RICOPRE** altre cariche presso Enti pubblici o privati;

****

☐ che a partire dal 20 aprile 2013 (data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013) e sino alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione **È/È STATO**

COMUNE DI MARZIO

PROVINCIA DI VARESE

MARZIO

TITOLARE dei seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e che, in relazione a ciascuno di questi, gli spettano/sono stati corrisposti i compensi lordi indicati a fianco di ciascun incarico sotto indicato:

Incarico ricevuto da	Importo lordo spettante/percepito
a)	
b)	
c)	

☒ che dal 20 aprile 2013, (data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013) alla data di sottoscrizione della presente dichiarazione **NON È TITOLARE** di incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

******

Il sottoscritto ..FRANCESCA MARA..... autorizza - ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. - il trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione.

Busto Arsizio, 06/08/2014

.....
Firma leggibile

Via Menefoglio n.3 21030 Marzio C.F./P.I.V.A. 00559720123 Tel. (0332) 727851 – fax (0332) 727937
E-mail: info@comune.marzio.va.it Pec: comune.marzio@pec.regione.lombardia.it
stampato in proprio

FRANCESCA MARA

Via Cesare Correnti 4
21052 Busto Arsizio (VA)
Italia

Tel. 0331.677026
Fax. 0331.639200
Cell. 349.8799944
francesca.mara@hotmail.it
framara.1985@gmail.com

ESPERIENZA

8/2013 - OGGI
Collaboratrice amministrativa e supporto operativo presso PMI in Busto Arsizio

3/2012 - 6/2012
Stagista presso la Federazione Internazionale di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa presso l'ufficio IFRC di Santiago del Cile nell'ambito dell'Operazione Terremoto 2010

2007 - OGGI
Addetta alla vendita "in-store promotion" per Adamis Group presso diverse profumerie delle provice di Varese e Milano
Adamis Group s.a.s. - Via G.de Vecchi Pieralice 28,00167 Roma (Italia)

2008 - OGGI
Esperienza maturata principalmente presso la Croce Rossa Italiana

1/2008 - 12/2008
Collaboratore amministrativo e di supporto in sostituzione maternità presso studio legale in Milano

ISTRUZIONE

9/2010 - OGGI
Iscritta alla Facoltà di Scienze Politiche - Curriculum in Istituzioni e organizzazioni per la cooperazione
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Largo Gemelli, 20100 Milano

3/2010
The 2010 Rome Model United Nations Conference representing UK
in collaborazione con Giovani nel Mondo, Regione Lazio e UNric

9/2009
Summer School 2009 - Diritti dell'uomo e sviluppo dei popoli
ASERI - Alta Scuola di Economia e Relazioni Internazionali dell'Università Cattolica di Milano in collaborazione con Studium Generale Marcianum Venetiis

11/2009-12/2009
5 weeks full-time english course at San Diego State University (CA) in motherlanguage homestay
San Diego State University - 5500 Campanile Dr. San Diego, Ca 92182

11/2007 - 12/2007
5 weeks full-time english course at ACU National Elicos Unit Sydney in motherlanguage homestay
ACU Com University, 40 E¹dward Street 2060 Sydney (Australia)

9/2005 - 8/2010
Iscritta alla Facoltà di Giurisprudenza
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Largo Gemelli, 20100 Milano

09/1999-7/2005
Diploma Scuola Superiore - Liceo Daniele Crespi (Liceo classico - linquistico Progetto Brocca)
Principali tematiche/competenze: materie classiche ed umanistiche ad indirizzo linguistico

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua: Italiana

Competenze Linguistiche altre lingue (secondo il quadro di riferimento europeo)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente autonomo

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

Tedesco

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	-	-

Spagnolo

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	-	-

Capacità e competenze

Ottime capacità relazionali, ben disposta alla comunicazione ed al lavoro in squadra. Buone capacità organizzative individuali e di squadra; buone capacità di problem solving.

Buone competenze tecniche in ambito sanitario.

Buone competenze informatiche. Completamente autonoma nell'utilizzo del pacchetto Microsoft Office ed ottima conoscenza del sistema Machintosh.

Buon senso artistico nelle forme espressive della scrittura, della musica e del teatro.

Ottime capacità comprensive e di apprendimento.

Patente: A, A1, B